

# Procediment obert de gestió i reconeixement d'actuacions de millora i innovació docent

Juliol 2017

Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge

**RIMDA** RECERCA, INNOVACIÓ I MILLORA  
DE LA DOCÈNCIA I L'APRENTATGE

Vicerektorat de Docència i Ordenació Acadèmica

El Vicerektorat de Docència i Ordenació Acadèmica, d'acord amb les propostes del RIMDA resultat de l'avaluació de l'actual model de gestió de la innovació, estableix un conjunt de mecanismes i procediments orientats a l'optimització de la gestió de les demandes del col·lectiu docent respecte de la posada en marxa d'actuacions de millora i innovació.

L'adaptació constant d'aquests mecanismes a les demandes dels sol·licitants demana la reorientació dels procediments actuals, basats en convocatòries anuals, envers un model de gestió obert a les demandes dels docents implicats que permeti una resposta més adaptada, flexible i eficient.

Aquest model es basa en un procediment obert de gestió i reconeixement de les iniciatives d'innovació docent tant pel que fa a:

- **Projectes d'innovació docent:** són actuacions d'innovació desenvolupades per un/s docent/s amb una planificació i durada determinada, orientades a la millora dels aprenentatges de l'alumnat implicat.
- **Grups d'innovació docent:** grup de docents amb la finalitat de generar i mantenir iniciatives d'innovació docent en el seu context mitjançant el desenvolupament de projectes d'innovació docent i la difusió dels seus resultats i activitats.  
Les actuacions del grup s'orienten a l'assoliment dels objectius específics definits pel propi grup i s'ajusten a les línies d'innovació docent establertes pel VRDOA.

Pel que fa als projectes d'innovació s'habilita un procediment obert que permet la presentació de propostes en qualsevol moment del curs acadèmic. S'estableix un calendari amb 2 moments per l'avaluació per l'acreditació com a projectes d'innovació afavorint la seva viabilitat.

S'habilita també un procediment obert per l'acreditació de nous grups d'innovació que complementa el procediment actual d'acreditació de l'activitat consolidada dels grups basat en una avaluació triennial.

## Fases del procediment

**Fase 1. Gestió inicial:** es concreta la demanda docent en una proposta inicial. L'assessorament tècnic garanteix el coneixement per part del sol·licitant dels criteris i documents de referència.

**Fase 2. Suport:** s'ofereix l'assessorament necessari per tal d'afavorir que les iniciatives docents s'ajustin als requeriments establerts per l'avaluació.

### Fase 3. Avaluació:

- **Projectes:** s'avalua la proposta final per part de la Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de la UB (CAIDUB).
- **Nous Grups:** s'avalua la proposta de nou grup per part de la Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de la UB (CAIDUB).
- **Grups d'Innovació Docent Reconeguts:** l'avaluació té un caràcter biennal i permet assolir la categoria de grup d'innovació docent consolidat (GIDC).

**Fase 4. Acceptació:** s'assumeix part del responsable el compromís de desenvolupament de l'actuació.

**Fase 5. Acreditació:** es procedeix a registrar l'actuació mitjançant el *Curricul@*, garantint l'assignació de la càrrega horària establerta pel VRDOA pel que fa a actuacions d'innovació docent i la posterior validació institucional.

**Fase 6. Desenvolupament:** es porten a terme les actuacions d'innovació compromeses en el termini establert amb l'objectiu de disposar dels resultats i conclusions previstes.

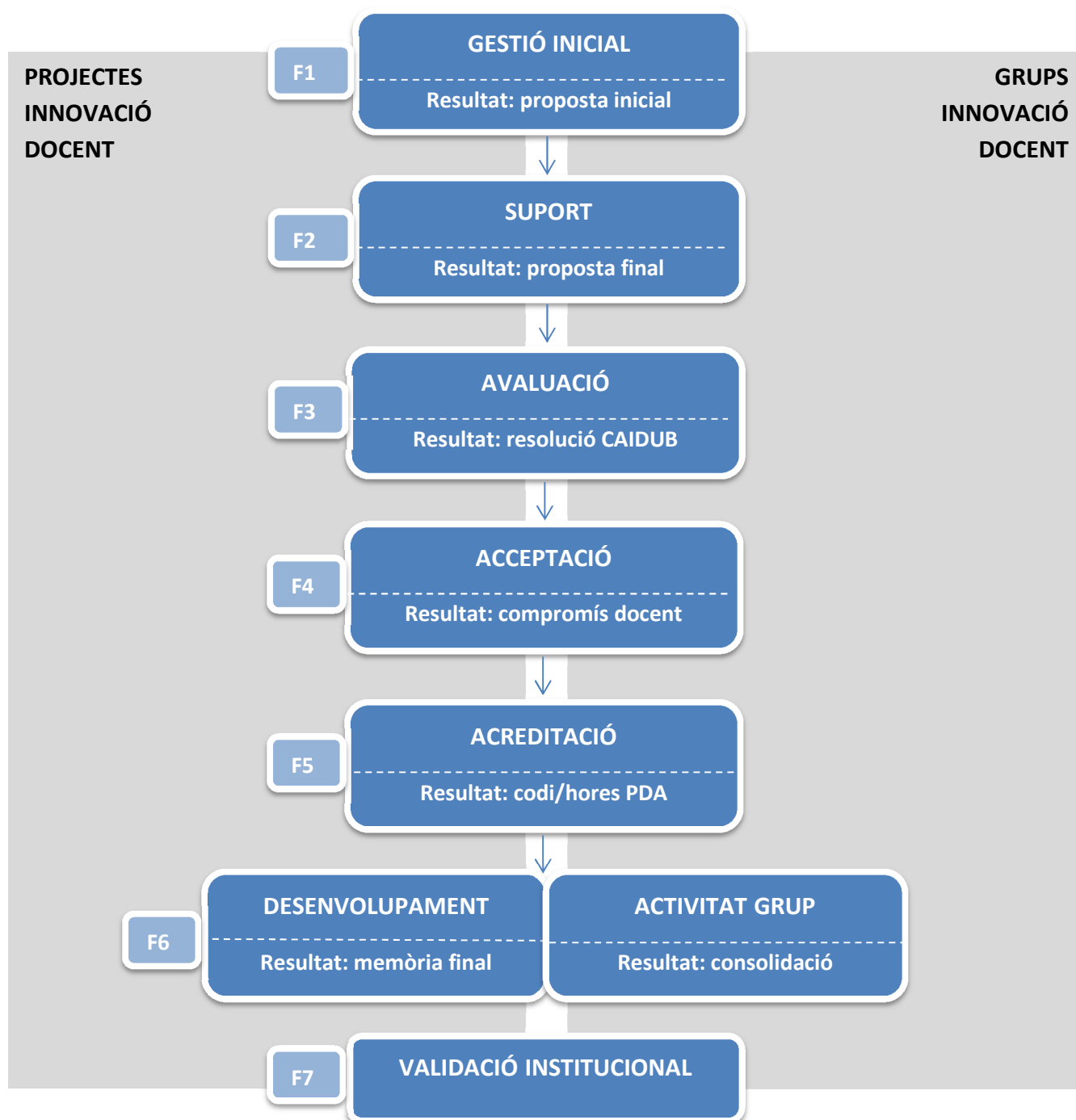
Els resultats de l'actuació docent es concreten en informes finals i actuacions de difusió dels resultats pel que fa als projectes d'innovació, i en l'avaluació per la consolidació pel que fa als grups d'innovació docent.

**Fase 7. Validació institucional:** es valida l'activitat desenvolupada pels docents implicats amb efectes d'avaluació i acreditació docent.

## Descripció del procediment

A continuació, es detallen de forma gràfica tant el procediment obert general aplicable a projectes i grups d'innovació, com cadascuna de les fases del mateix.

En aquests quadre es poden consultar per a cadascuna de les fases els documents de referència, els instruments i aplicatius emprats, així com els agents implicats.



## Fase 1. Gestió inicial

### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

### INFORMACIÓ

### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

L'objectiu d'aquesta fase es facilitar la informació normativa i de procediment per tal que el PDI pugui presentar les seves propostes d'innovació docent.

Disponible a: <http://www.ub.edu/pmid/registre/>

Agents implicats: VRDOA i RIMDA.

L'objectiu d'aquesta fase es facilitar la informació normativa i de procediment per tal que el PDI pugui presentar les seves propostes de creació de nous grups d'innovació docent així com la consolidació de l'activitat dels mateixos.

#### Documents de referència:

- *Model de gestió (reconeixement, avaluació i acreditació) dels grups d'innovació docent de la UB (2).*

- *Catàleg de línies d'innovació docent (VRDOA) (3).*

Disponible a: Portal de Docència UB, Web RIMDA.

Agents implicats: VRDOA i RIMAD.

### ASSESSORAMENT TÈCNIC

#### Propostes d'innovació docent (FASE 1)

Presentació breu per part del docent interessat d'una proposta d'actuació d'innovació docent.

<http://mid.ub.edu/opid>

Un cop rebuda la proposta d'actuació el RIMDA assessora sobre la idoneïtat de la proposta respecte dels requeriments establerts a la normativa per al reconeixement i desenvolupament de projectes d'innovació.

Agents implicats: RIMDA.

#### Proposta de nou grup d'innovació docent (Formulari inicial)

<http://rimda.ub.edu/nougid>

Un cop rebuda la proposta d'actuació RIMDA assessora al **nou grup** sobre els requeriments i la normativa aplicable pel reconeixement, l'avaluació i l'acreditació de grups d'innovació docent.

Agents implicats: RIMDA.

## Fase 2. Suport

### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

### SUPORT TÈCNIC PMID

### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

Un cop validada la petició inicial s'obre una nova fase en la que el PDI responsable presenta la proposta de forma detallada i la sol·licitud de recursos necessaris.

Es facilita als sol·licitants la documentació sobre els criteris d'avaluació de les propostes, així com el mecanisme d'al·legacions davant la resolució.

- *Document de Criteris d'avaluació de propostes d'innovació docent (4).*
- *Procediment de presentació d'al·legacions (5).*

#### Propostes d'innovació docent (FASE 2)

- Presentació detallada per part del docent interessat de la proposta d'actuació d'innovació docent.

<http://mid.ub.edu/opid> (formulari ampliat)

Registre del **nou grup** a l'aplicatiu de gestió de grups del Currícul@.

En cas de sol·licitar l'acreditació com a Grup d'Innovació Docent (GID) el grup ha d'incloure l'activitat realitzada pel grup en els darrers 3 anys en relació a les línies d'innovació establertes.

Es facilita als sol·licitants la documentació sobre els criteris d'avaluació de les propostes, així com el mecanisme d'al·legacions davant la resolució.

- *Model de gestió (reconeixement, avaluació i acreditació) dels grups d'innovació docent de la UB (2).*
- *Procediment de presentació d'al·legacions (5).*

**Agents implicats:** RIMDA.

Tancament Fase 2 = Proposta final PID / GID

### Fase 3. Avaluació

#### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

#### AVALUACIÓ

#### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

S'ha dissenyat un nou sistema d'avaluació per les propostes d'innovació docent que es presenten a la Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de al UB, CAIDUB ( 2 períodes establerts al llarg de l'any). Es un sistema basat en uns criteris mínims (obligatoris) dels camps requerits en la proposta de projecte.

Es concreten tres criteris fonamentals de l'activitat proposada amb un conjunt d'indicadors per ser avaluats. Els criteris són: innovació proposada, viabilitat i valor afegit i s'expliciten en el moment que els docents registren les seves propostes.

Les propostes es lliuraran a la CAIDUB per tal de fer l'avaluació pertinent seguint les pautes d'avaluació proposades.

Els projectes concedits i que hagin sol·licitat recursos rebran la informació detallada de com queden distribuïts els mateixos, ja sigui amb suport intern mitjançant els serveis propis de la UB (CRAI, ICE, ATIC,...) o ajuts econòmics per partides específiques .

En aquells casos que el projecte no hagi estat concedit (no acompliment dels requisits demanats), es farà el retorn de la no acceptació de la proposta amb la incorporació de les valoracions i comentaris que els avaluadors considerin adients.

**Agents implicats:** CAIDUB i RIMDA.

#### Nous Grups

La Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de al UB, CAIDUB, valorarà la proposta presentada pel nou grup d'innovació, que prèviament ha definit l'activitat desenvolupada en els 3 anys anteriors a la seva sol·licitud formal com a nou grup.

La freqüència per dur a terme l'avaluació dels nous grups es realitzarà en 2 períodes establerts al llarg de l'any.

**Agents implicats:** CAIDUB, RIMDA.

#### Grups Innovació Docent Reconeguts

El procediment que es farà servir per l'avaluació de l'activitat d'innovació dels grups es realitzarà seguint el - *Model de gestió (reconeixement, avaluació i acreditació) dels grups d'innovació docent de la UB (2)*.

L'avaluació té un caràcter trienal. El resultat del procés és l'acreditació assignada al grup: Grup d'Innovació Docent, Grup d'Innovació Docent Consolidat.

**Instruments:** Gestor de grups d'innovació docent del Curricul@.

**Agents implicats:** RIMDA.

Tancament Fase 3 = Resolució CAIDUB

Tancament Fase 3 = Consolidació

#### Fase 4. Acceptació

##### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

##### ACCEPTACIÓ

##### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

Un cop avaluades les propostes com a projectes d'innovació, el RIMDA adreçarà als responsables dels projectes concedits el document d'*Acceptació de projecte d'innovació (6)* que hauran de retornar complimentada amb el compromís de desenvolupament de les actuacions previstes.

**Agents implicats:** RIMDA

##### Nous Grups

Un cop avaluades les propostes de nous grups d'innovació docent, el RIMDA adreçarà als responsables dels grups el document d'*Acceptació de Nou Grup d'Innovació Docent (7)* que hauran de retornar complimentada amb el compromís de desenvolupament de les actuacions d'innovació previstes i de la participació a l'acreditació per obtenir la consolidació (triennal).

**Agents implicats:** RIMDA

Tancament Fase 4 = Compromís docent



## Fase 5. Acreditació

### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

### ACREDITACIÓ

### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

El RIMDA registra l'actuació d'innovació en els aplicatius UB de gestió (Curricul@) assignant un codi específic i garantint l'assignació de la càrrega horària establerta pel VRDOA.

**Instruments:** Curricul@ i PDA

**Agents implicats:** RIMDA

El RIMDA registra els grups d'innovació en els aplicatius UB de gestió (Curricul@) assignant un codi específic i garantint l'assignació de la càrrega horària establerta pel VRDOA.

**Instruments:** Curricul@ i PDA

**Agents implicats:** RIMDA

Tancament Fase 5 = Codi PMID i Hores PDA

## Fase 6. Desenvolupament// Activitat del Grup

### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

#### DESENVOLUPAMENT

Els docents implicats desenvolupen les actuacions d'innovació compromeses en el termini establert amb l'objectiu de disposar dels resultats i conclusions previstes.

Els resultats de l'actuació docent es concreten en informes finals i actuacions de difusió dels resultats.

Un cop es disposin de resultats, el responsable del projecte pot sol·licitar ajuts per fer la difusió prevista mitjançant l'aplicatiu:

- Formulari de sol·licitud de suport per la difusió: [http://rimda.ub.edu/ajuts\\_difusio](http://rimda.ub.edu/ajuts_difusio)

La Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de la UB, CAIDUB, valorarà els ajuts seguint el calendari de reunions anual ( 2 períodes establerts al llarg de l'any).

### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

#### ACTIVITAT GRUP

Els grups desenvolupen les actuacions d'innovació previstes amb l'objectiu de disposar d'evidències i fer la difusió de les mateixes.

Els resultats de l'actuació docent dels grups queda reflectida en l'avaluació triennal per assolir la consolidació.

Tancament Fase 6 = Memòria Final

Tancament Fase 6 = Consolidació

## Fase 7. Validació Institucional

### PROJECTES INNOVACIÓ DOCENT

### VALIDACIÓ

### GRUPS INNOVACIÓ DOCENT

La finalització del projecte suposa la validació de l'activitat desenvolupada pels docents implicats amb efectes d'avaluació i acreditació docent.

**Agents implicats:** El RIMDA és el responsable de validar institucionalment aquesta activitat mitjançant els aplicatius UB d'ús general (Curricul@).

El reconeixement de nous grup i a consolidació dels grups d'innovació suposa la validació de l'activitat desenvolupada amb efectes d'avaluació i acreditació docent.

**Agents implicats:** El RIMDA és el responsable de validar institucionalment aquesta activitat mitjançant els aplicatius UB d'ús general (Curricul@).

## Documents de referència

(2) - *Model de gestió (reconeixement, avaluació i acreditació) dels grups d'innovació docent de la UB.* <http://rimda.ub.edu/modelgrups>

(3) - *Catàleg de línies d'innovació docent (VRD).* <http://rimda.ub.edu/cataleg>

(4) - *Document de Criteris d'avaluació de propostes d'innovació docent.*

<http://rimda.ub.edu/criterisavaluacio>

(5) - *Procediment de presentació d'al·legacions.* <http://rimda.ub.edu/allegacions>

(6) - *Acceptació de projecte d'innovació.* <http://rimda.ub.edu/acceptacio>

(7) - *Acceptació de Nou Grup d'Innovació Docent.* ([veure aquí](#))